Nom du locataire

Adresse

Nom du propriétaire

Adresse

Lieu, Date

Lettre recommandée avec accusé réception

Objet : Déclaration de changement d’adresse

Référence client / Numéro de contrat / N° de compte : .........................

Madame, Monsieur,

Par la présente, je vous informe de mon changement d'adresse, effectif à partir du ... depuis le .../..../....

Je vous prie de bien vouloir trouver les informations nécessaires au suivi et à la modification de mon dossier / abonnement / compte :

Ancienne adresse

Nom Prénom

Ancienne adresse

Code Postal – Ville

Tél. :

Email :

Nouvelle adresse

Nom Prénom

Nouvelle adresse

Code Postal – Ville

Tél. :

Email :

Je vous remercie par avance d’en prendre bonne note pour toute correspondance à venir et reste à votre disposition pour toute information nécessaire à la mise à jour de ma situation.

Je vous prie d’agréer Madame, Monsieur mes sincères salutations.

Signature