Nom du locataire

Adresse

Nom du propriétaire

Adresse

Lieu, Date

Lettre recommandée avec accusé réception

Objet : Mise en demeure de réaliser les travaux nécessaires dans le logement

Madame, Monsieur,

Comme signalé lors de mes appels téléphoniques et mon courrier en date du ....... restés sans effet, je vous rappelle avoir constaté que mon logement n'est pas conforme aux normes de sécurité, de salubrité et d'habitabilité prévues par le décret n°2002-120 du 30 janvier 2002. En effet le logement n'est pas conforme aux normes de décence sur les points suivants :

* .....
* .....
* .....

Je me permets de vous rappeler que l'article 1720 du Code civil et l'article 6 du 6 juillet 1989 vous oblige à faire effectuer toutes les réparations non locatives nécessaires dans ce logement. D'autre part, j'attire votre attention sur le fait que la non-réalisation de ces réparations me cause un préjudice dans la mesure où je suis privé(e) d'une jouissance normale dudit logement.

En conséquence, je vous mets en demeure de faire effectuer ces travaux dans les plus brefs délais, à défaut, je serai contraint(e) de saisir la juridiction compétente.

Dans l'attente d'une réaction rapide de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature