Nom du propriétaire

Adresse

Nom du locataire

Adresse

Lieu, Date

Lettre recommandée avec accusé réception

Objet : Quittance de loyer

Madame, Monsieur,

Je soussigné (Nom, Prénom et adresse du bailleur), propriétaire du logement situé (Adresse du logement), déclare avoir reçu de (Nom, Prénom et adresse du bailleur), la somme de (précisez le montant) euros (en toutes lettres) / (précisez le montant) euros (en chiffres), au titre du paiement du loyer et des charges pour la période de location du (Dates de la période) et lui en donne quittance, sous réserve de tous mes droits.

Détail du règlement :

Loyer : (précisez le montant) euros

Provision pour charges : (précisez le montant) euros

Total du loyer : (précisez le montant) euros

Date du paiement : le (précisez la date)

Je vous remercie d’avance et je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes sentiments les plus distingués.

Signature